



# СЕВЕРАЛМАЗ

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«СЕВЕРАЛМАЗ»

## ПРИКАЗ

№ 50-274-102

«28» апреля 2020г.

О мероприятиях по исполнению Указа  
Президента РФ от 02.04.2020 № 239

В соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения...» (далее – Указ Президента), Указами Губернатора Архангельской области, а также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия работников ПАО «Севералмаз» (далее – Общество) в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки по новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Российской Федерации и в мире в целом,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учитывая статус ПАО «Севералмаз» как непрерывно действующей организации, в которой невозможна приостановка деятельности по производственно-техническим условиям, а также статус системообразующей организации и организации эксплуатирующей опасные производственные объекты, в отношении которой действует режим постоянного государственного контроля (надзора) в области промышленной безопасности, а также добывающей полезные ископаемые и эксплуатирующей гидротехнические сооружения (в связи с чем на ПАО «Севералмаз» не распространяется действие Указа Президента), установить с 01 мая 2020 года до особого распоряжения Генерального директора Общества следующий режим работы Общества:
  - 1.1. Для всех работников офисов в городе Архангельске, а также РСС управления Ломоносовского ГОКа (в период работы в офисе в г. Архангельске) установить удаленный режим работы. Порядок удаленного режима работы определяется согласно Приказу от 31.03.2020 № 50-197/П. В связи с производственной необходимостью разрешить привлекать отдельных сотрудников (с их согласия) для работы непосредственно в офисах или иных объектах Общества в г. Архангельске. При работе в офисе в обязательном порядке обеспечить правила социального дистанцирования (расстояние не менее 1,5 метра между людьми), а также нахождение в одном кабинете не более одного человека.
  - 1.2. В связи с невозможностью установления удаленного режима работы и отсутствием возможности выполнения трудовой функции по указанным в настоящем приказе не зависящим от работника и работодателя причинам, осуществить приостановку работы и вывод в простой отдельных структурных подразделений, отдельных работников или категорий работников подразделений. Структурные подразделения, работники или категории работников, выводимые

мые в простой, определяются приложениями к настоящему приказу. В случае появления производственной необходимости и возможности выполнения трудовой функции допускается временное привлечение работников (с их согласия), находящихся в простое, к выполнению трудовой функции на рабочих местах (временный вывод из простоя) согласно приложений к настоящему приказу. Разрешить внепланово дополнительно привлекать отдельных работников (с их согласия), находящихся в простое, к выполнению трудовой функции на рабочих местах (временный вывод из простоя), по решению Генерального директора Общества, а также по разовым разрешениям на срок не более 1 рабочего дня по решению главного инженера Общества, заместителя генерального директора, заместителя генерального директора по экономике, главного геолога, начальника Управления экономической безопасности и режима (по подчиненности).

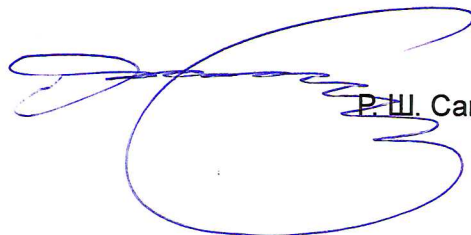
- 1.3. Осуществить приостановку работы и вывод в простой отдельных категорий работников, отнесенных Роспотребнадзором к группе риска, подверженной повышенному риску заболевания коронавирусом с тяжелыми последствиями, включая летальный исход:
  - Работники старше 65 лет, а также работники, имеющие заболевания эндокринной системы – инсулинозависимый сахарный диабет, органов дыхания, системы кровообращения, мочеполовой системы – хронической болезни почек 3 – 5 стадии, а также трансплантированные органы и ткани, злокачественные новообразования любой локации (незамедлительно после получения Обществом информации о факте заболевания, кроме работающих в удаленном режиме без посещения офисов и иных объектов Общества по окончании больничного в порядке самоизоляции).
  - Работники старше 60 лет, а также страдающие хроническими заболеваниями бронхо-легочной, сердечно-сосудистой и эндокринной систем (после получения Обществом информации о факте заболевания), кроме работающих в удаленном режиме без посещения офисов и иных объектов Общества.
  - Беременные женщины (по личному заявлению).
2. Обязать работников, в отношении которых объявляется вынужденный простой:
  - 2.1. не присутствовать во время простоя на рабочем месте в целях обеспечения режима самоизоляции и отдельных ограничительных мер, установленных на территории населенных пунктов по месту жительства работников органами государственной власти и(или) органами местного самоуправления;
  - 2.2. сообщать руководителю структурного подразделения (лицу, его заменяющему) либо лицу, осуществляющему учет и оформление времени вынужденного простоя, о наступлении временной нетрудоспособности и других существенных фактах в период нахождения в вынужденном простое.
3. Производить оплату вынужденного простоя:
  - 3.1. Руководителей, специалистов и служащих (далее РСС) - в соответствии с подпунктом 7.6.3. пункта 7.6. Коллективного договора договора в размере 2/3 тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. Оплату времени простоя РСС, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, производить с учетом районного коэффициента и процентной надбавки за работу в указанных районах и местностях, работающих в иных районах и местностях - с учетом коэффициента регионального рынка труда.
  - 3.2. Рабочих - в размере 2/3 средней заработной платы работника, но не более размера номинальной начисленной средней заработной платы по субъектам Российской Федерации за 2019 год согласно официальных данных Росстата (в размере 51743 руб.), рассчитанной пропорционально времени простоя. При этом оплата вынужденного простоя в любом случае не может составлять ме-

нее 2/3 тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя.

4. Отделу кадров (отв. Назарова О.Г.) уведомить каждого работника об объявлении в отношении него простоя и о графике (при наличии) нахождения его в простое лично, а в случае отсутствия такой возможности любым возможным способом, предпочтительно письменно: посредством электронной почты, мессенджера WhatsApp, телефонной связи (в т.ч. SMS сообщением) и пр., с последующим ознакомлением каждого работника с данным фактом под роспись.
5. Отделу кадров (отв. Назарова О.Г.) обеспечить выдачу работникам Общества, привлекаемым к работе с посещением объектов Общества, справки, подтверждающие необходимость следования к месту (от места) работы по форме, согласно Указу Губернатора Архангельской области от 03.04.2020 № 44-у.
6. Предупредить всех работников подразделений о необходимости соблюдать ограничительные меры, установленные на территории населенных пунктов по месту жительства работников органами государственной власти и(или) органами местного самоуправления.
7. Предоставление работникам отпусков проводить в соответствии с утвержденными графиками отпусков, разрешить внеочередные отпуска по заявлению работника и решению работодателя.
8. Ранее изданные приказы Генерального директора ПАО «Севералмаз» применяются в части, непротиворечащей настоящему Приказу.
9. Управлению делами (Вахрушева М.Г.), секретарю руководителя управления Ломоносовского ГОКа (Амян А.Г.) ознакомить руководителей структурных подразделений Общества с настоящим приказом под подпись.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

Согласовано:  
Председатель ППО  
ПАО «Севералмаз»



Р.Ш. Санатулов

А.В. Слудный

**Список работников ПАО "Севералмаз", выводимых в простой в мае 2020 г.**

Подразделение организации		Сотрудник	Должность (Профессия)	Период простоя
Табельный №	Сотрудник			
Автобаза №2				
A00002711	Варакин Иван Николаевич	Водитель автомобиля	01.05.2020; 16.05.2020-31.05.2020	
000000591	Жуков Александр Иванович (осн.)	Водитель автомобиля	04.05.2020-10.05.2020	
A00002371	Кашин Владимир Викторович	Водитель автомобиля	01.05.2020-16.05.2020; 31.05.2020	
Ф00003817	Киевский Александр Николаевич	Водитель автомобиля	01.05.2020-16.05.2020; 31.05.2020	
A00003100	Кобылин Сергей Александрович	Аккумуляторщик	08.05.2020-31.05.2020	
A00002333	Круглов Валерий Валентинович	Водитель автомобиля	01.05.2020	
Ф00003687	Круглов Сергей Валерьевич	Водитель автомобиля	01.05.2020-16.05.2020; 31.05.2020	
A00002324	Левшинов Михаил Александрович (осн.)	Машинист крана автомобильного	04.05.2020-11.05.2020; 18.05.2020-25.05.2020	
000000689	Лялин Александр Михайлович (осн.)	Водитель автомобиля	01.05.2020-31.05.2020	
Ф00003754	Овчинников Олег Олегович (осн.)	Водитель автомобиля	06.05.2020-08.05.2020	
A00001418	Плотников Николай Викторович (осн.)	Водитель автомобиля	01.05.2020-31.05.2020	
Ф00004473	Потыкалов Алексей Викторович (осн.)	Водитель автомобиля	01.05.2020-31.05.2020	
Ф00004269	Санников Александр Алексеевич	Слесарь по ремонту автомобилей	06.05.2020-08.05.2020	
A00001055	Светоносков Дмитрий Анатольевич (осн.)	Водитель автомобиля	01.05.2020-31.05.2020	
A00002318	Семенов Сергей Никифорович	Водитель автомобиля	31.05.2020	
Ф00004501	Тиханов Алексей Сергеевич (осн.)	Водитель автомобиля	02.05.2020-03.05.2020; 11.05.2020-16.05.2020	
A00001191	Щербаков Виталий Константинович (осн.)	Водитель автомобиля	06.05.2020-08.05.2020	
Буровой участок				
A00002431	Шайкин Сергей Егорович	Буровой мастер	06.05.2020-22.05.2020	
Бухгалтерия				
A00001013	Коржова Ольга Мирославовна (осн.)	Бухгалтер 1-ой категории	06.05.2020; 12.05.2020-19.05.2020; 22.05.2020-29.05.2020	
Отдел автоматизированных систем управления				
Ф00004629	Липонин Алексей Олегович	Начальник отдела	06.05.2020-08.05.2020	
Склад ТМЦ (г. Архангельск)				
Ф00003541	Митрахович Анастасия Николаевна (осн.)	Старший кладовщик	01.05.2020-31.05.2020	
Служба режима				
Ф00003820	Валуйских Светлана Викторовна	Контролер по драгоценной продукции	06.05.2020; 12.05.2020-19.05.2020; 22.05.2020-29.05.2020	
Ф00004402	Филиппова Анжела Викторовна	Контролер по драгоценной продукции	06.05.2020-29.05.2020	
Спорткомплекс				
A00003374	Увакин Альберт Генвальдович	Старший инструктор по физической культуре	01.05.2020-31.05.2020	
A00003370	Федосеева Ольга Ивановна	Старший инструктор по физической культуре	01.05.2020-14.05.2020	
Участок ремонта и организации производства				
A00002264	Дмитриев Александр Алексеевич	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	06.05.2020-22.05.2020	
000000380	Кажуков Юрий Вячеславович (осн.)	Электрослесарь по обслуживанию и ремонту оборудования	06.05.2020-08.05.2020	
Ф00003836	Лукин Сергей Михайлович	Механик по буровым работам	06.05.2020-08.05.2020; 18.05.2020-22.05.2020	
A00002250	Лысачук Владимир Васильевич	Плотник	06.05.2020-19.05.2020	

A00002422	Пьвов Сергей Владимирович	Плотник	06.05.2020-29.05.2020
A00002449	Марков Михаил Борисович	Ведущий механик по ремонту автотракторной техники	12.05.2020-15.05.2020; 25.05.2020-29.05.2020
Ф00004375	Осинин Анатолий Васильевич	Начальник участка	06.05.2020-08.05.2020
A00002644	Смирнов Константин Анатольевич	Электрогазосварщик	06.05.2020-29.05.2020
A00002428	Степанов Иван Иванович	Слесарь-сантехник	06.05.2020-15.05.2020
A00003341	Углов Алексей Сергеевич	Слесарь-ремонтник	06.05.2020-08.05.2020
Хозяйственный отдел			
000000375	Заболотных Сергей Николаевич (осн.)	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	01.05.2020-31.05.2020
Цех сортировки алмазов			
A00003012	Антропова Марина Владимировна (осн.)	Эксперт 2-ой категории	06.05.2020-29.05.2020
A00003511	Гмырина Валентина Брониславовна	Сортировщик алмазов	06.05.2020-17.05.2020
000000172	Гриб Павел Владимирович (осн.)	Начальник цеха	12.05.2020-19.05.2020; 22.05.2020-29.05.2020
Ф000003748	Григорьева Лариса Александровна	Сортировщик алмазов	06.05.2020-29.05.2020
A00001814	Дьякова Наталья Евгеньевна (осн.)	Ведущий эксперт	06.05.2020; 12.05.2020-19.05.2020;
A00000977	Колут Наталья Ивановна (осн.)	Сортировщик алмазов	22.05.2020-29.05.2020
Ф00003816	Колгаева Елена Ивановна	Эксперт 2-ой категории	12.05.2020-29.05.2020
A00001018	Куприенко Лариса Ивановна (осн.)	Технолог 1-ой категории	06.05.2020-29.05.2020
A00002560	Малышева Татьяна Алексеевна	Ведущий минералог	06.05.2020-29.05.2020
A00000384	Мерзлова Елена Александровна	Сортировщик алмазов	06.05.2020-29.05.2020
A00000933	Павленко Татьяна Алексеевна (осн.)	Ведущий инженер	06.05.2020-08.05.2020
Ф000004714	Рунева Екатерина Ивановна	Минералог 1-ой категории	06.05.2020-29.05.2020
Ф000003652	Худякова Мария Владимировна	Сортировщик алмазов	06.05.2020-29.05.2020

### Лист согласования

Документ: приказ № 50-274-1/П О мероприятиях по исполнению Указа Президента РФ от 02.04.2020 № 239

Ответственный за согласование: Киселев Дмитрий Юрьевич, Ведущий инженер по организации и нормированию труда

Согласующее лицо	Решение	Дата поступления	Дата согласования	Комментарий	Комментарий ответственного
Цикл №1					
Веселов Е. В., Севералмаз, Начальник управления (исп. Веселов Е.В.)	Согласовано	12.05.2020 16:08:03	12.05.2020 17:53:26		
Самофалов В. Ю., Севералмаз, Заместитель генерального директора (исп. Самофалов В.Ю.)	Добавить согласующих	12.05.2020 17:54:47	13.05.2020 9:50:14	на предварительное согласование Указаны дополнительные участники согласования: Шнайдер Т. Т., Севералмаз, И.о. начальника ОКО.	
Шнайдер Т. Т., Севералмаз, И.о. начальника ОКО (исп. Шнайдер Т.Т.)	Согласовано	13.05.2020 9:51:02	13.05.2020 14:16:16		
Самофалов В. Ю., Севералмаз, Заместитель генерального директора (исп. Самофалов В.Ю.)	Согласовано	13.05.2020 14:17:31	14.05.2020 11:34:06		
Санатулов Р.Ш., Севералмаз, Генеральный директор	Подписание	14.05.2020 11:36:20			

Наименование структурного подразделения	Отправка по э/почте	Подпись, дата
Заместитель генерального директора – главный бухгалтер	✓	
Заместитель генерального директора– главный маркшейдер	✓	
Главный инженер	✓	
Заместитель генерального директора по экономике	✓	
Заместитель генерального директора	✓	
Отдел корпоративного обеспечения	✓	
Отдел кадров	✓	
Отдел недвижимого имущества и земельных отношений	✓	
Главный специалист по лицензированию	✓	
Управление по связям с общественностью	✓	
Главный геолог	✓	
Главный обогатитель	✓	
Геологическое управление	✓	
Планово-экономическое управление	✓	
Отдел складской логистики	✓	
Производственно-техническое управление	✓	
Управление делами	✓	
Управление экономической безопасности и режима	✓	
Учебный центр	✓	
Отдел промышленной безопасности	✓	
Отдел охраны труда	✓	
Управление экологической безопасности	✓	
Управление главного механика	✓	
Главный энергетик	✓	
Транспортный отдел	✓	
Автобаза № 2	✓	
Бухгалтерия	✓	
Управление труда и заработной платы	✓	
Управление капитального строительства и ремонтов	✓	
Управление материально-технического снабжения	✓	
Заместитель главного инженера по АСУТП	✓	
Заместитель главного инженера по ПБ	✓	
Заместитель главного инженера по ГО и ЧС	✓	
Управление АСУТП и информационных технологий	✓	
Цех сортировки алмазов	✓	
Финансовый отдел	✓	
Служба внутреннего аудита	✓	
Директор Ломоносовского ГОКа	✓	
Главный инженер Ломоносовского ГОКа	✓	
Заместитель директора ЛГОКа по производству	✓	
Производственно-технический отдел	✓	
Амян А.Г.	✓	
Нормативно-исследовательский сектор	✓	
Цех технического контроля	✓	
Отдел главного геолога	✓	
Отдел главного маркшейдера	✓	
Отдел главного энергетика	✓	
Карьер	✓	
Обогатительная фабрика	✓	
Автобаза	✓	
Ремонтно-механический цех	✓	
Цех энергообеспечения	✓	
Дорожно-эксплуатационный участок	✓	
Хозяйственно-бытовой цех (здравпункт)	✓	
Промышленная лаборатория	✓	
Начальник разведочно-буровой партии	✓	